



---

**Dokumentnamn:** FFS rutin för att minimera spridning av legionella inom Göteborg stads verksamheter

---

**Beslutad av:**  
Avdelningschef KoU

**Gäller för:**  
BmSS, daglig verksamhet  
och korttid

**Diarienummer:**

**Datum och paragraf för  
beslutet:**  
2023-09-05

**Dokumentsort:**  
Rutin

**Giltighetstid:**  
Tillsvidare

**Senast reviderad:**  
2023-09-21

**Dokumentansvarig:**  
EC planering, samordning  
och fastighet

# FFS rutin för att minimera spridning av legionella inom Göteborg stads verksamheter

## 1. Syfte med denna rutin

Den här rutinen är framtagen för att minimera tillväxt och smittspridning av legionella via tappvarmvattensystem. Rutinen är gemensam och riktar sig både till Stadsfastighetsförvaltningen och funktionsstödsförvaltningens medarbetare.

## 2. Omfattning

Legionellabakterier kan orsaka lunginflammation ("legionärssjuka") som i vissa fall kan få ett allvarligt förlopp. Framför allt riskerar personer med nedsatt immunförsvar att insjukna.

Bakterien finns normalt i grundvattnet och förökar sig, om den får syre och näring, i vattentemperaturer mellan 20°C och 45°C. Vid temperaturer över 50°C dör bakterien inom några timmar och vid över 60°C dör den inom några minuter.

Smittspridning sker genom inandning av kontaminerat vatten i aerosolform ("vattendimma") vilket kan uppstå t.ex. i duschar, bubbelpooler, kyltorn och vissa typer av befuktningsanläggningar.

Denna rutin omfattar tappvatteninstallationer för Göteborgs Stads boenden

## 3. Ansvar

Som fastighetsägare ansvarar stadsfastigheter i de egenägda fastigheterna för tappvattensystemets funktion och tillhörande kontroller.

FFS som verksamhetsutövare ansvarar för rutiner i verksamheten samt att anmäla eventuella brister till fastighetsägaren.

## 4. Genomförande

### 4.1 Stadsfastigheters rutiner och ansvar

#### Egenägda fastigheter

- Kontroll och övervakning via automatiskt inkomna larm.
  - Drifttekniker utför daglig kontroll av larm på låg VVC-temperatur (under 50°C).
  - Vid avvikelser skapar driftteknikern arbetsorder i fastighetssystemet för avhjälpande åtgärd.
- Driftrond på plats i fastigheten utförs minst en gång per år.
  - Fastighetstekniker kontrollerar att varmvattentemperatur inte understiger 50°C vid tappstället och att temperaturen uppnås efter högst 1 minut.
  - Vid avvikelser skapar fastighetstekniker arbetsorder i fastighetssystemet för avhjälpande åtgärd.

### 4.2 FFS:s rutiner och ansvar

#### Rutiner

Dusch ska spolas igenom innan varje duschtillfälle. Spola enligt följande:

- Spola kallvatten i 1 min, känn med handen att det blir kallt.
- Spola varmvatten i 1 min, känn med handen att det blir varmt.

Vid spolning i dusch låt dörren stå öppen och säkerställ att hyresgäst inte är i badrummet för att undvika inandning av vattendimma.

- Vid misstanke om felaktig kall- eller varmvattentemperatur, eller om vattentrycket upplevs för lågt vid tappningsstationen bör man göra en felanmälan till fastighetsservice och inte användas i väntan på åtgärd.

#### Ansvar

- Lägenheter
- Gemensamma utrymmen

### 4.3 Övrigt

Information om andningshjälpmedel samt rekommendation om luftfuktare, vattenautomater, bubbelbad och ismaskiner, se regional rekommendation [Legionella \(vgregion.se\)](http://vgregion.se)

## Stödande dokument

Regional rekommendation Legionella ([vgregion.se](http://vgregion.se))